

# **STOP kratom z.s.**

## **STANOVY SPOLKU**

### **čl. I**

#### NÁZEV A SÍDLO

1. Název: STOP kratom z.s.
2. Sídlo: Trtílkova 892/22, 612 00 Brno

### **čl. II**

#### ÚČEL SPOLKU

1. Účelem spolku je činnost směřující k seznámení široké laické i odborné veřejnosti s riziky užívání návykových látek, se zaměřením hlavně na tzv. psychomodulační látky.

### **čl. III**

#### HLAVNÍ ČINNOST SPOLKU

1. Činnost spolku směřuje k naplnění účelu popsaného v čl. II, co by společného zájmu jeho členů. Tento účel je naplňován zejména prostřednictvím:
  - a. výzkumu a vzdělávání v oblasti rizik spojených s užíváním drog a ostatních návykových látek
  - b. organizace osvětových kampaní poukazujících na nebezpečí poškození zdraví a případně i smrti z důvodu užívání drog
  - c. praktické spolupráce s jinými subjekty na národní i mezinárodní úrovni
  - d. pořádání seminářů, přednášek a konferencí směřujících především k prevenci drogových závislostí, se zaměřením hlavně na mládež
  - e. vydávání a distribuce publikací, brožur, letáků a dalších materiálů týkajících se problematiky drogových závislostí, případně před užíváním drog varujících
  - f. účastí ve správních i jiných řízeních, týkajících se dané problematiky
  - g. organizace petičních aktivit
  - h. poradenské a konzultační činnosti v dané oblasti
  - i. zapojení dobrovolníků a podpory dobrovolnictví
  - j. podpory organizací i jedinců, seriózně se zabývajících bojem proti drogovým závislostem

### **čl. IV**

#### ČLENSTVÍ VE SPOLKU

1. Členem spolku může být právnická nebo fyzická osoba starší 15 let. Členství vzniká na základě schválení písemné přihlášky členskou schůzí spolku, která o jeho přijetí rozhoduje na svém nejbližším zasedání. Prvními členy spolku se automaticky stávají osoby přítomné na ustavující schůzi spolku.
2. Člen spolku má právo:

- a. účastnit se jednání členské schůze a podílet se na jejím rozhodování hlasováním
  - b. volit předsedu spolku
  - c. předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům spolku
  - d. podílet se na praktické činnosti spolku, včetně spolurozhodování o majetku spolku
3. Člen spolku má povinnost:
- a. dodržovat stanovy spolku a plnit usnesení orgánů spolku
  - b. aktivně hájit zájmy spolku, dodržovat vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku
  - c. účastnit se podle svých možností jednání orgánů spolku a přispívat ke zlepšování jejich práce
4. Členství ve spolku zaniká:
- a. doručením písemného oznámení o vystoupení člena předsedovi
  - b. úmrtím člena
  - c. zánikem spolku
  - d. vyloučením člena členskou schůzí (je nutný souhlas minimálně 50 % členů spolku), v případě, že člen opakovaně i přes napomenutí ze strany orgánů spolku porušuje tyto stanovy
  - e. případně z jiného důvodu stanoveného zákonem
5. Seznam členů spolku vede předseda spolku, včetně všech změn podstatných údajů. Tento seznam je neveřejný.

## **čl. V**

### **ORGÁNY SPOLKU**

1. Organizační strukturu spolku tvoří tyto orgány:
- a. nejvyšší orgán – členská schůze
  - b. statutární orgán – předseda spolku

## **čl. VI**

### **ČLENSKÁ SCHŮZE**

1. Nejvyšším orgánem spolku je schůze všech jeho členů – členská schůze. Členská schůze rozhoduje o všech důležitých věcech týkajících se spolku, zejména:
- a. schvaluje stanovy spolku a změny těchto stanov
  - b. volí předsedu a odvolává jej
  - c. schvaluje zprávu o činnosti spolku za předcházející rok
  - d. určuje a schvaluje strategický plán spolku a jeho cíle na příští období
  - e. schvaluje přihlášky nových členů a rozhoduje o vyloučení členů
  - f. rozhoduje o vstupu spolku do právnických osob
  - g. rozhoduje o členství spolku v mezinárodních organizacích, koalicích a kampaních
  - h. rozhoduje o provozování kanceláře spolku
  - i. rozhoduje o zániku spolku.
2. Členská schůze také rozhoduje o všech věcech, které nespadají do pravomoci jiného orgánu spolku.

3. Zasedání členské schůze je svoláváno předsedou spolku podle potřeby, nejméně však jednou ročně. Předseda je povinen svolat do jednoho měsíce členskou schůzi, pokud ho o to požádá písemně alespoň jedna třetina členů spolku. Informaci o konání zasedání členské schůze zasílá předseda členům spolku písemně nebo elektronickou poštou na kontaktní adresu, kterou člen uvedl v přihlášce, případně na později členem spolku uvedenou kontaktní adresu, a to nejpozději třicet dní před jeho konáním. Součástí informace je návrh programu zasedání. Nejpozději deset dní před konáním zasedání členské schůze zasílá předseda členům spolku návrhy materiálů, které je povinen předložit ke schválení.
4. Členská schůze může na svém nejbližším zasedání změnit kterékoliv rozhodnutí předsedy.
5. Členská schůze je usnášeníschopná, účastní-li se jejího zasedání třetina všech členů spolku. Členská schůze rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů spolku, není-li v těchto stanovách uvedeno jinak. Každý člen má při rozhodování jeden hlas; hlasy členů si jsou rovny.
6. O rozhodnutích přijatých na zasedání členské schůze pořizuje předsedou pověřený člen spolku zápis. Zápis svým podpisem ověřují dva členové přítomní na zasedání členské schůze.

## Čl. VII

### PŘEDSEDA SPOLKU

1. Předseda je statutárním orgánem spolku, který je oprávněn za něj jednat ve všech věcech, zejména je pak oprávněn rozhodovat o otázkách spojených s fungováním spolku. Ve věcech uzavírání smluv a nakládání s finančními prostředky je oprávněn jednat sám do hodnoty Kč 10 000,–. Pokud je hodnota smlouvy nebo platby vyšší, musí si vyžádat souhlas všech členů spolku (elektronickou cestou), souhlas musí být udělen nejméně 50 % členů spolku, toto platí rovněž při nakládání s nemovitým majetkem. Předseda je rovněž oprávněn přijímat zaměstnance spolku, ukončovat jejich pracovní poměr a rozhodovat o všech jejich pracovních záležitostech. Za spolek může jednat rovněž předsedou zmocněný člen nebo zaměstnanec spolku.
2. Předseda je volen členskou schůzí na dobu 5 let.
3. Předseda je povinen:
  - a. svolávat zasedání členské schůze v souladu s čl. VI těchto stanov
  - b. vést řádně agendu členské schůze a seznam členů spolku
  - c. archivovat veškeré zápisy ze zasedání členské schůze
  - d. nejméně jednou za rok je povinen předložit členům spolku zprávu o činnosti a stavu spolku, včetně detailní zprávy o nakládání s majetkem spolku
4. Předseda spolku je oprávněn založit transparentní účet u banky, odsouhlasené většinou členů spolku, a řádně jej spravovat.

## Čl. VIII

### ZPŮSOB MAJETKOVÉHO VYPOŘÁDÁNÍ PŘI ZÁNIKU SPOLKU

1. V případě zániku spolku je jeho likvidační zůstatek bezplatně převeden na jinou právnickou osobu neziskového charakteru, jejíž cíle jsou blízké cílům spolku.

Zapsal:

---

Ing. arch. Miloš Zimula